

Affichage et fusion de plans

Affichage de plans

Vous pouvez changer la vue d'une image dans la fenêtre du document en modifiant les réglages de visibilité des plans. Cette fonction est très utile, tant pour la composition d'une image que pour l'application d'effets spéciaux. De même, vous pouvez masquer un plan pour mieux voir le plan sous-jacent ou encore définir différents aspects d'une image pour créer des effets réactifs sur une page Internet.

Utilisez les réglages de visibilité des plans pour créer différents états d'une image :



Dans le premier exemple, les plans contenant le fond sont masqués; dans le deuxième exemple, les plans sont affichés.

Les réglages de visibilité des plans restent actifs lorsque vous imprimez ou enregistrez les documents dans certains formats. En d'autres termes, le contenu des plans masqués n'est ni imprimé ni enregistré. Toutefois, lorsque vous enregistrez un document au format RIF ou PSD, celui-ci conserve ses plans masqués.

Pour afficher ou masquer un plan ou la zone de travail

- Dans la palette Plans, cliquez sur l'icône œil située en regard du nom du plan ou de la zone de travail.

Lorsque l'œil est fermé, le plan est invisible dans la fenêtre du document. S'il est ouvert, le plan est visible.

Vous pouvez afficher ou masquer plusieurs plans à la fois en faisant glisser la souris sur les icônes œil dans la palette Plans. L'état de la première icône œil sur laquelle vous faites glisser la souris détermine l'action qui s'appliquera aux autres plans. Par exemple, si vous faites glisser la souris sur un plan masqué, puis sur d'autres plans dont certains sont visibles et masqués, tous deviendront visibles.

Fusion de plans avec la zone de travail

Si vous déposez un plan ou un groupe de plans, son contenu se fusionne avec la zone de travail, et il vous sera impossible d'y accéder indépendamment de la zone de travail. Vous pouvez déposer des plans particuliers ou tous les plans simultanément.

Lorsque vous déposez un plan, vous pouvez créer une sélection à partir du contenu de ce plan. Si le plan comporte un masque, ce dernier permet d'effectuer la sélection.

Pour déposer un plan

Action à réaliser	Procédure
Déposer des plans spécifiques	Dans la palette Plans, sélectionnez les plans (ou groupes) à déposer et effectuez l'une des opérations suivantes : <ul style="list-style-type: none">• Cliquez sur le bouton Commandes, puis choisissez Déposer.• Cliquez sur la flèche dans le coin supérieur de la palette, puis sur Déposer.
Déposer tous les plans	Cliquez sur la flèche dans le coin supérieur de la palette Plans, puis sur Tout déposer.
Pour sélectionner un plan tout en le déposant	Dans la palette Plans, cliquez sur la flèche dans le coin supérieur de la palette, puis sur Déposer et sélectionner.